

باسمه تعالی

تاریخ:
شماره:
پیوست:

ماده ۳- نحوه اجرا:

- ۳-۱ هر سال با تعیین ضوابط پژوهشی و پیشنهاد آن از طریق کمیته تخصیص و سپس تصویب هیات رئیسه دانشگاه، حداقل ۲۵ درصد از اعتبارات پژوهشی دانشگاه به عنوان پژوهانه تعیین میگردد.
 - ۳-۲ بر اساس ضوابطی که در این دستورالعمل مشخص شده است هر عضو هیات علمی متقاضی پژوهانه برای استفاده از تسهیلات پژوهانه در سطح دانشگاه می باید فرمهای مربوط به فعالیتهای پژوهشی سالانه خود را تا ۱۰ اردیبهشت ماه هر سال از طریق سامانه مدیریت اطلاعات پژوهشی تکمیل می نمایند. شورای آموزشی- پژوهشی پردیس بر اساس ضوابط مندرج در این آیین نامه، امتیازات مربوط به عضو هیات علمی یا مدرس دانشگاه را محاسبه و با تایید مدیر امور پردیس های استان تا ۲۰ اردیبهشت ماه هر سال به معاونت پژوهشی و فناوری دانشگاه (از طریق سامانه مدیریت اطلاعات پژوهش دانشگاه) ارسال می دارد. بازه فعالیتهای پژوهشی تا پایان اسفند هر سال است.
 - ۳-۳ کمیته تخصیص، امتیازات پژوهشی اعضای هیات علمی را بر اساس مستندات ارسال شده بررسی و پژوهانه هر عضو هیات علمی را محاسبه و به رئیس پردیس ابلاغ مینماید
 - ۳-۴ پژوهانه اعضای هیات علمی در طول هر سال (از ابتدای فروردین ماه هر سال تا پایان اسفندماه همان سال) و بر اساس ارائه اسناد مثبت هزینه های مربوطه و با رعایت قوانین و مقررات و همچنین تایید معاونت پژوهش و فناوری هزینه میگردد. این اعتبار حداکثر تا پایان سال بعد می باشد و قابل انتقال به سال های بعد از آن نیست.
 - ۳-۵ پژوهانه عضو هیات علمی/ مدرس پس از بررسی و تصویب در کمیته تخصیص، طی نامه ای به معاونت توسعه و مدیریت منابع و مدیریت استانی با رعایت مقررات مربوط در مسیر هزینه های پیش بینی پرداخت خواهد شد.
 - ۳-۶ اعضای هیات علمی مامور به تحصیل، مامور به خدمت، در شرف استفاده از فرصت مطالعاتی یا در حین استفاده از فرصت مطالعاتی، در شرف انتقال و اعضای حق التدریس نمی توانند از پژوهانه استفاده نمایند.
 - ۳-۷ اعتبار ویژه پژوهشی به آن دسته از اعضای هیئت علمی تعلق خواهد گرفت که ساعات موظف آموزشی خود را در سال مورد بررسی تکمیل کرده باشند.
- ماده ۴- نحوه، میزان و معیارهای تخصیص پژوهانه:**
- اعتبارات پژوهشی بر اساس شاخص ها و احتساب مجموع امتیازات کسب شده توسط اعضای هیات علمی و با ملاحظات زیر در هر سال تخصیص می یابد.